ДОГОВОР ОФЕРТА
купли-продажи путевок
на летний оздоровительный сезон 2027 года

г. Киров

Настоящая публичная оферта в соответствии со ст.437 Гражданского кодекса РФ является предложением **Общества с ограниченной ответственностью «Центр досуга и отдыха «СОУЛ ТРЭЙН»** (ООО «ЦДО «СОУЛ ТРЭЙН»), далее – Организация заключить настоящий Договор-оферту (далее — «Договор») на следующих условиях:
В соответствии с Гражданским кодексом РФ Организация вправе заключать Договор с физическими и юридическими лицами (далее - Покупатель), путем публикации Публичной оферты, содержащей все существенные условия Договора и последующим принятием ее условий таким Покупателем, выраженных полным и безоговорочным Акцептом, т.е. осуществлением Покупателем действий, указанных в Публичной оферте, а именно – полной или частичной оплате счета, выставленного Организацией на оказание услуг, указанных в публичной оферте.
Настоящая публичная оферта может быть заключена с физическими лицами, обладающими дееспособностью, достаточной для того, чтобы быть стороной настоящего Договора, то есть с достигшими возраста 18 лет, в том числе с индивидуальными предпринимателями и лицами, к ним приравненными, юридическими лицами.
Место размещения настоящей оферты https://lagerkirov.ru/

1. Предмет Договора.

1.1. В соответствии с настоящим Договором Организация обязуется оказать услуги по организации отдыха и досуга детей, а также выполнить функции надзора за Ребенком (далее - услуги), а Покупатель обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре. Документом, дающим право на отдых и досуг детей в детском оздоровительном лагере и подтверждающим факт оказания услуг, является путевка, являющаяся бланком строгой отчетности.
1.2. Место оказания услуг: загородный стационарный детский оздоровительный лагерь «ИВКИНО», расположенный
по адресу: Кировская область, Оричевский район, поселок Шинник.
1.3. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг. Покупатель гарантирует оплату путевок.

2. Стоимость, условия оплаты, документы

2.1. Стоимость путевок:

Наименование смены, сроки, продолжительность	Стоимость с учетом субсидии, предоставляемой из бюджета Кировской области	Полная стоимость путевки
«Танцевальный КЭМП», 04 июня - 17 июня (14 дней)	62 000 руб.	71 000 руб.
«Элементы: Капоэйра КЭМП», 21 июня - 04 июля (14 дней)	60 000 руб.	69 000 руб.
«Сейчастье», 07 июля - 22 июля (16 дней)	67 000 руб.	76 000 руб.
«Создатели 2.0 Коробка с карандашами», 25 июля - 09 августа (16 дней)	67 000 руб.	76 000 руб.
«Легко », 12 августа - 25 августа (14 дней)	62 000 руб.	71 000 руб.

2.1.1. Стоимость путевок, указанная в п. 2.1 настоящего Договора-оферты, может быть изменена (снижена) Организацией в рамках проведения маркетинговых акций, предоставления скидок и специальных предложений.
2.2. Покупатель производит оплату путевки (путевок) в полном размере до момента ее (их) получения.
Стоимость услуг по настоящему Договору-оферте не включает сумму налога на добавленную стоимость. Оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Российской Федерации, освобождается от обложения НДС на основании подпункта 18 пункта 3 статьи 149 НК РФ
2.3. Покупатель производит оплату путевки (путевок) следующим образом:
2.3.1. вносит 100% стоимости путевки при заключении Договора.
2.3.2. поэтапно:
в течение 3 дней с момента заключения Договора Покупатель вносит 10 000 руб.;
оставшаяся сумма вносится Покупателем согласно графику платежей, доступному в личном кабинете. График платежей является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.4. 20% от суммы стоимости путевки, указанной в п.2.1 Договора составляет обеспечительный платеж, который в случае отказа Покупателя от использования путевки возврату не подлежит.
2.5. При оплате полной стоимости путевки (-ок), Покупателю выдается путевка (-и);
после окончания смены Покупателю, при его обращении, выдается обратный талон путевки (-ок).
2.6. Бланки путевок, а также их обратные талоны, могут заверяться как собственноручной подписью представителей Сторон, так и факсимиле.
2.7. Для приобретения путевки (-ок) Покупатель предоставляет, на каждого Ребёнка (Детей) в установленные Организацией сроки следующие документы (или заверенные копии)
* Заявление.
* Копия свидетельства о рождении Ребёнка (Детей), а для детей, достигших возраста 14 лет, копия паспорта и свидетельства о рождении.
* Копия паспорта родителя (законного представителя), (страница с фото, страница с регистрацией, страница со сведениями о Ребенке (Детях)).
* Копия документа, подтверждающего родственные связи между родителем и Ребенком (Детьми), в случае если у них разные фамилии.
* Для опекунов, копии акта органа опеки об установлении опеки, либо копии постановления (распоряжения) органа местного самоуправления об установлении опеки.
* Для приемных родителей – копия договора о приемной семье.
* Документ, подтверждающий проживание Ребенка (Детей) на территории Кировской области:
- или справка ЖЭУ (ТСЖ, РИЦ),
- или справка из школы,
- или адресная справка из УМВД;
2.8. Покупатель несет ответственность за достоверность указанных в документах сведений.
2.9. Стоимость проезда Ребенка (Детей) от мест общего сбора до Лагеря и обратно входит в стоимость путевки.
2.10. При отказе Покупателя от приобретенных путевок менее чем за 20 дней до начала смены, стоимость приобретенных путевок возврату не подлежит. При отказе Покупателя от исполнения Договора в процессе исполнения Договора денежные средства подлежат возврату только при наличии уважительной причины такой как смерть близких родственников, болезнь Ребенка, препятствующая дальнейшему пребыванию в Лагере, нахождение ребенка на дневном стационаре на лечении в медицинском учреждении по месту регистрации (месту жительства).
2.11. Оферта действует с даты публикации на Сайте до даты отзыва. Если максимальное количество Участников будет достигнуто до первого дня оказания услуг или на странице Лагеря будет объявлено о закрытии набора, Оферта считается автоматически отозванной.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Права Покупателя:
3.1.1. Получать информацию от Организации по оказанию услуг Ребёнку (Детям) Организацией.
3.1.2. Получать от Организации услуги, предусмотренные настоящим Договором, в полном объеме в течение всего периода, за который им была внесена плата.
3.1.3. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Покупателя и отдыхающего Ребенка (Детей), а также с условиями и правилами пребывания в детских оздоровительных лагерях на территории РФ.
3.1.4. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребёнка (Детей) до места сбора в Лагерь и обратно.
3.1.5. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, написав письменное заявление, по причине досрочного отъезда Ребёнка (Детей) препятствующему его дальнейшему пребыванию в Лагере. В указанном в настоящем подпункте случае Договор прекращает свое действие с даты, указанной в заявлении, но не ранее дня следующего за выездом Ребёнка (Детей) из Лагеря или не заездом в Лагерь. Денежные средства при этом возврату не подлежат, за исключением, если дальнейшему пребыванию Ребенка в лагере препятствует уважительная причина такая как смерть близких родственников, болезнь Ребенка, препятствующая дальнейшему пребыванию в Лагере, нахождение ребенка на дневном стационаре на лечении в медицинском учреждении по месту регистрации (месту жительства).
3.2. Обязанности Покупателя:
3.2.1. Обеспечить Ребенка (Детей) необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Покупателя, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через социальную сеть «ВКонтакте» (https://vk.com/ivkino_deti)
3.2.2. Направить в Лагерь Ребенка (Детей), указанного (-ых) в путевке (-ах), замена Ребенка (Детей) возможна только по согласованию с Организацией; Ребенок (Дети), прибывший (-е) по чужой путевке, в Лагерь не принимаются.
3.2.3. Обеспечить Ребенка (Детей) следующими документами: путевка, справка из медицинского учреждения (форма 079у), соскоб на энтеробиоз, копия прививочной карты, копия страхового медицинского полиса. По требованию контрольно-надзорных органов, для приемки Ребенка (Детей) в Лагерь, могут потребоваться дополнительные анализы, о чем Организация уведомляет Покупателя через социальную сеть «В Контакте» https://vk.com/ivkino_deti и по телефону, указанному в заявлении на путевку.

3.2.4. Незамедлительно забрать своего Ребенка (Детей) из Лагеря в случае отчисления Ребенка (Детей) из Лагеря и досрочного расторжения Договора или отказа любой из Сторон от Договора.
3.2.5. Довести до сведения Ребенка (Детей) требования Организации, а именно:
- пройти медицинский осмотр в поликлинике и представить документы, указанные в подпункте 3.2.3. Договора;
- прослушать инструктаж по технике безопасности, по противопожарной безопасности, по правилам поведения на воде (в бассейне), по оказанию первой медицинской помощи и т.д.;
- необходимости посещать культурно-развлекательные, образовательные и иные мероприятия согласно программе;
- соблюдать дисциплину и установленный распорядок дня;
- не употреблять алкогольных напитков, наркотических и токсических веществ, не курить;
- не покидать территории Лагеря без сопровождения сотрудников Лагеря.
3.2.6. Оформить в письменном виде следующие документы: обязательство и согласие на обработку персональных данных и разрешение на использование изображения и информации, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, заявление - обязательство законного представителя несовершеннолетнего;
3.2.7. Обеспечить своевременное прибытие Ребенка (Детей) до определенного Организацией места сбора в сроки, установленные Организацией.
3.2.8. Возместить в установленном порядке в течение 10 дней ущерб, причиненный зданию, оборудованию, инвентарю и другому имуществу Организации по вине Ребенка (Детей).
3.2.9. Обеспечить встречу Ребенка (Детей) по окончании смены Лагеря от места сбора.
3.2.10. Незамедлительно забрать Ребенка в случае невозможности его пребывания в Лагере по состоянию здоровья.
3.2.11. Сообщить Организации информацию о состоянии здоровья Ребенка, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.
3.2.12. В случае отчисления из Лагеря оплатить расходы, связанные с отправкой его и сопровождающего до места проживания.

3.3. Права Организации:
3.3.1. Отказать в приеме Ребенка (Детей) в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 3.2.3. Договора.
3.3.2. Отчислить отдыхающего Ребенка (Детей) и отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случае несоблюдения им Правил внутреннего распорядка Лагеря (грубое нарушение мер собственной безопасности, систематическое нарушение режима Лагеря, самовольный уход с территории Лагеря или из корпуса после отбоя, нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности; воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны Ребёнка по отношению к другим детям, сотрудникам Лагеря; нанесение значительного умышленного материального ущерба имущества Лагеря; употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение; обнаружение у Ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в Лагере; распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, нанесение любых телесных повреждений другим лицам; совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников Лагеря, детей и др).)
3.3.3. Не возвращать денежные средства, уплаченные Покупателем за путевку, в случае отчисления отдыхающего Ребенка (Детей) из Лагеря по причинам ненадлежащего поведения и нарушения им дисциплины (подпункт 3.3.2. Договора) и отказа Организации от исполнения Договора в одностороннем порядке.
3.3.4. Изменить сроки начала и окончания смены, указанные в путевке по требованию контрольно-надзорных органов и иных органов исполнительной власти, о чем Организация уведомляет Покупателя через социальную сеть «В Контакте» https://vk.com/ivkino_deti и по телефону, указанному в заявлении на путевку.
3.3.5. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке по причинам ненадлежащего поведения и нарушением Ребенком (Детьми) дисциплины (п.п. 3.3.2. Договора) без возмещения стоимости путевки – путевка считается полностью использованной.
3.3.6. Самостоятельно выбирать программу культурно-развлекательных, образовательных и иных мероприятий, проводимых с участием Ребёнка, не противоречащую действующему законодательству РФ.
3.3.7. Комплектовать педагогический, медицинский и обслуживающий персонал по своему усмотрению.
3.3.8. Организация не несет ответственности за ценные вещи Ребёнка (в т.ч. сотовые телефоны, золотые украшения и другие дорогостоящие предметы), если они не сданы на ответственное хранение в камеру хранения Лагеря, в администрацию или вожатому своего отряда.
3.3.9. При наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере, отчислить Ребенка из Лагеря.
3.3.10. Поместить Ребёнка в лечебное учреждение в соответствии с медицинским заключением с обязательным уведомлением Покупателя.
3.3.11. Не допускать в Лагерь Ребенка, имеющего явные внешние признаки заболевания, представляющего угрозу жизни и здоровью самого Ребенка и (или) других лиц.

3.3.12. Требовать от Покупателя возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации, имуществу Организации.
3.4. Обязанности Организации:
3.4.1. Отвечать за жизнь и здоровье Ребенка (Детей), принятого (-ых) на отдых (участие) в лагерной смене, в рамках оказываемых Организацией услуг, указанных в подпунктах 3.4.3.- 3.4.5. Договора, согласно должностным обязанностям своих работников, при соблюдении Ребенком (Детьми) Правил внутреннего распорядка Лагеря.
3.4.2. Незамедлительно сообщать Покупателю о несчастных случаях, произошедших с Ребенком (Детьми), а также о случаях заболевания или травмы Ребенка (Детей), и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка (Детей).
3.4.3. Обеспечить Ребенку (Детям) пребывание на свежем воздухе, проведение физкультурных, культурных мероприятий, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских в соответствии с программой деятельности Лагеря.
3.4.4. Организовать Ребенку (Детям) полноценное питание и оказание первой медицинской помощи, проживание, трансфер в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3.4.5. Обеспечить доставку Детей из места сбора в г. Киров в день начала смены (время и место отправления указываются на путевке) в Лагерь и обратно в день окончания смены.

4. Ответственность сторон

4.1. Организация несет ответственность по надзору за жизнью и здоровьем Ребёнка в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством, за исключением случаев пребывания Ребёнка в Лагере с родителем (законным представителем) Ребенка.
4.2. Покупатель несет материальную ответственность за вред, причиненный Ребенком во время пребывания в Лагере (утрата, порча, повреждение имущества и т.п.), на условиях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.
4.3. Покупатель полностью несет ответственность за достоверность данных о Ребенке, сообщенных Организации, его психическом и физическом здоровье, особенностях поведения и других сведениях, касающихся его Ребенка.
4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием форс-мажорных обстоятельств, таких, как пожар, стихийные бедствия, война и другие обстоятельства чрезвычайного и непредотвратимого характера (непреодолимой силы), которые находятся вне контроля сторон и которые стороны не могли ни предвидеть, ни избежать при обычной степени заботливости и осмотрительности.
4.6. Организация не несет ответственность перед Покупателем за случаи, произошедшие в результате нарушения Ребенком норм поведения, утери или кражи ценных вещей, документов, денег.
4.7. В случае несвоевременного выполнения Покупателем денежных обязательств по настоящему Договору Организация вправе взыскать неустойку в размере 0,5% за каждый день просрочки от неуплаченной суммы и/или расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке с письменным уведомлением Покупателя не менее чем за 3 (Три) календарных дня до даты расторжения.
4.8. В случае несоблюдения графика платежей (при поэтапной оплате) Организация вправе удержать обеспечительный платеж из оплаченной суммы, произвести возврат оставшихся денежных средств и расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке с письменным уведомлением Покупателя не менее чем за 3 (Три) календарных дня до даты расторжения.
4.9. Организация не несет ответственность:
- за случаи, произошедшие вследствие нарушения ребенком норм поведения, несоблюдение инструкций по безопасности или инциденты, возникшие по его вине;
- и не выплачивает ущерб за сохранность дорогостоящих личных вещей ребенка, денежных средств, не сданных на хранение;
- за ценные вещи Ребенка (Детей) (в т.ч. сотовые телефоны, золотые украшения и другие дорогостоящие предметы);
- за несоответствие оказанных услуг ожиданиям Покупателя по его субъективной оценке.
4.10. Ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных при оформлении путёвки (в том числе за корректность указания места регистрации ребенка), полностью лежит на Родителе (законном представителе). В случае выявления недостоверности сведений о регистрации ребёнка (предоставления поддельных или неактуальных документов, указания неверного места прописки), при условии приобретения путевки с использованием субсидии вопреки имеющимся для этого основаниям, Организация вправе: потребовать от Покупателя доплаты в размере 9 000 (девяти тысяч) рублей в течение 3 рабочих дней с момента уведомления; в случае непоступления доплаты в установленный срок — прекратить участие ребёнка в программе лагеря без возврата оплаченной стоимости путёвки.

5. Прочие условия.

5.1. Договор считается заключенным с момента осуществления акцепта. Совершение указанных в настоящей Оферте действий является подтверждением согласия лица заключить Договор на условиях, в порядке и объеме, изложенных в настоящей Оферте.
5.2. При отсутствии претензий услуги считаются оказанными и принятыми.
5.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5.5. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
5.6. Покупатель разрешает производить фото- и видеосъемку ребенка во время пребывания в структурном подразделении ООО «ЦДО «СОУЛ ТРЭЙН» и использовать в течение 10 (десяти) лет с даты подписания настоящего Договора эти фото, видео и информационные материалы с целью размещения и использования во внутренних и внешних коммуникациях и/или коммерческих, рекламных и промоцелях, связанных с деятельностью ООО «ЦДО «СОУЛ ТРЭЙН». Фотографии и изображения могут быть переданы третьим лицам, скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности, в рекламных буклетах и во всех средствах массовой информации, ТВ, кинофильмах, видео, в Интернете, листовках, почтовых рассылках, каталогах, постерах, промо-статьях, рекламной кампании, на упаковках и т. д. при условии, что произведенные материалы не несут вред достоинству и репутации ребенка.
5.7. Администрация лагеря в лице Организации самостоятельно определяет места размещения детей в спальных помещениях в соответствии с внутренними правилами и требованиями безопасности.
Заселение ребенка осуществляется согласно решению администрации лагеря без учета конкретных пожеланий родителей относительно: выбора спального помещения; определения соседей по комнате; распределения по отрядам.
Требования родителей о принудительном размещении ребенка в конкретном помещении или с определенным лицом не являются основанием для изменения решения администрации лагеря.
В случае если законный представитель ребенка настаивает на изменении места размещения после заселения, администрация лагеря предоставляет платную услугу по переселению на другое спальное место.
Стоимость услуги составляет 10 000 (десять тысяч) рублей. Оплата услуги по переселению осуществляется родителем/законным представителем до осуществления переселения.
Администрация лагеря вправе отказать в предоставлении услуги по переселению при наличии следующих обстоятельств: отсутствие свободных мест; нарушение санитарно-гигиенических норм; угроза безопасности других детей. Решение администрации лагеря о размещении ребенка является окончательным.

«Организация»

ООО «ЦДО «СОУЛ ТРЭЙН»
юридический адрес: 610017, Кировская область, г,
Киров, ул. Молодой Гвардии 82, офис 201
почтовый адрес: 610017, г. Киров, ул.Молодой
Гвардии 82, офис 201
Тел. 8(8332)45-11-56
ИНН 4345478959
КПП 434501001
Р/сч. 40702810100130191098
в АО КБ «ХЛЫНОВ», г. Киров
БИК 043304711
кор/счет 30101810100000000711

Директор ООО «ЦДО «СОУЛ ТРЭЙН»

_____ (С.С. Широков)
подпись, М.П.